

**Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane**  
**S.C. Sviluppo Risorse Umane**  
**Ufficio Relazioni Sindacali**

**Verbale di accordo di contrattazione decentrata integrativa**  
**fra Azienda e le Organizzazioni Sindacali**  
**Area Dirigenza Medica e Veterinaria**  
**Area Dirigenza Sanitaria**

**Retribuzione di risultato anno 2010**  
**Definizione percentuale del fondo contrattuale da destinare agli obiettivi**  
**aziendali e criteri generali del sistema incentivante**

**2 NOV. 2010**

*Bussana di Sanremo* \_\_\_\_\_

**Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane**  
**S.C. Sviluppo Risorse Umane**  
**Ufficio Relazioni Sindacali**

Addì **2 NOV. 2010**, presso la Sede di Bussana ha avuto luogo l'incontro fra l'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria Locale 1 Imperiese, e le Organizzazioni Sindacali dell'Area Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area Dirigenza Sanitaria quali parti costituenti la delegazione trattante in sede di contrattazione decentrata integrativa.

**VISTI E RICHIAMATI:**

- l'art. 4 comma 2 punto B/1 dei CC.CC.NN.LL. delle Aree Dirigenziali Medica-Veterinaria e Sanitaria del 03/11/2005 e successivi rinnovi, che assegna alla contrattazione decentrata la definizione della percentuale di risorse del di cui al relativo fondo contrattuale da destinare agli obiettivi aziendali, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato;
- l'ipotesi di accordo sottoscritta in data 31/05/2010 ed inviata al Collegio Sindacale con relazione illustrativa del 18/06/2010 (prot. n. 0024103);
- il verbale in data 30/07/2010, nel quale il predetto Collegio ha formalizzato il proprio parere favorevole in ordine alla compatibilità dell'accordo in parola con i vincoli di bilancio ed alla conformità con i vincoli della contrattazione collettiva nazionale;

Al termine del presente incontro, fra le Parti di seguito nominate

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

1. Il fondo per la retribuzione di risultato, relativo all'anno 2010, è quantificato nelle cifre appresso indicate, in via previsionale e con riserva di successiva ridefinizione, sulla base delle applicazioni contrattuali relative al biennio 2008-2009, in corso di stipula definitiva, nonché alla luce dell'eventuale conseguimento degli incrementi di risorse regionali e di eventuali residui da altri fondi.

- |  |                     |
|--|---------------------|
| a. <b>Dirigenza Medica-Veterinaria</b> | <b>€ 554.475,95</b> |
| b. <b>Dirigenza Sanitaria</b>          | <b>€ 232.682,70</b> |

2. Le Parti si danno reciprocamente atto della necessità di un rinnovamento del sistema di programmazione e pianificazione strategica aziendale, in sintonia con i principi generali introdotti dalle più recenti riforme legislative in materia ed altresì in coerenza con gli obiettivi di Piano previsti dalla Regione Liguria.

3. Sulla base del sistema del duplice livello di negoziazione interna, il fondo è ripartito secondo le seguenti percentuali :

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| a. <b>Sistema "a budget"</b>   | <b>Dir. Medica-Veterinaria 60% - Dir. Sanitaria 60 %</b> |
| b. <b>Sistema "strategico"</b> | <b>Dir. Medica-Veterinaria 40% - Dir. Sanitaria 40 %</b> |

**Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane**  
**S.C. Sviluppo Risorse Umane**  
**Ufficio Relazioni Sindacali**

**Pesature**

Direttori Dipartimento e Struttura Complessa

*peso 2*

Dirigenti medici ( Responsabili Struttura Semplice e professional)

*peso 1*

5. Le percentuali di raggiungimento degli obiettivi di risultato è verificato ed attestato dai competenti organi di valutazione, secondo le modalità e le procedure di cui alle "Linee Guida aziendali per il budget 2010".
6. La retribuzione di risultato non può essere corrisposta al personale dirigente che si trovi in situazione di carenza oraria. La quota finale individuale di retribuzione di risultato è rapportata ai minuti lavorati nell'anno dal singolo dirigente in rapporto alla media dei minuti complessivamente lavorati nell'anno in Azienda.
7. I Direttori di Struttura Complessa si impegnano a condividere la scheda di budget e gli obiettivi di miglioramento con il personale (dirigenza e comparto) rispettivamente facente capo, attraverso apposito modulo di condivisione.
8. Le Parti prendono atto del seguente percorso di discussione della scheda di budget e degli obiettivi di miglioramento (previsto dalle linee guida aziendali del budget 2010):
  - a. compilazione della scheda con proposte di obiettivi, indicatori e pesature, sulla base delle indicazioni aziendali, da parte del Direttore della Struttura e del Responsabile e/o Coordinatore del Comparto;
  - b. riunione dipartimentale con presenza dei Direttori delle Strutture e dei Responsabili del Comparto per verifica e discussione degli obiettivi proposti, con possibilità, se richiesto, di supporto da parte della SC Controllo di Gestione;
  - c. riunione del Direttore del Dipartimento con la Direzione Aziendale;
  - d. riunione dipartimentale per analisi delle schede definitive con la Direzione e firma del Direttore della Struttura interessata;
  - e. consolidamento degli obiettivi concordati da parte del Direttore della Struttura con il personale della stessa (dirigenza e comparto) attraverso apposito modulo di condivisione;
  - f. possibilità di ulteriore negoziazione fra il Direttore di SC o di SS Dip.le e la Direzione Aziendale in caso di mancato accordo sugli obiettivi.
9. Le Parti concordano che i criteri generali di cui al presente accordo costituiranno oggetto di verifica e monitoraggio congiunto a fine liquidazione 2010 : in caso di esito positivo e salvo diverse previsioni in sede di contrattazione nazionale, i suddetti criteri generali potranno essere traslati sugli esercizi 2011 e 2012.





Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane  
 S.C. Sviluppo Risorse Umane  
 Ufficio Relazioni Sindacali

PARTE PUBBLICA	PARTE SINDACALE
Il Direttore Amministrativo dott. C. BALBI	Dirigenza Medica e Veterinaria AAROI-EMAC
Il Direttore SC Sviluppo Risorse Umane Dott. I. CAVIGLIA	ANAAO-ASSOMED
Il Direttore Dipartimento Giuridico Avv. D. DULBECCO	ANPO-ASCOTI-FIALS MEDICI
	<del>CIMO-ASMD</del>
	CGIL MEDICI *
	CISL MEDICI
	FASSID-SNR
	FEDERAZIONE MEDICI UIL-FPL
	FESMED
	FVM

\* LA CGIL MEDICI NON CONCORDA SUVA PRESATURA TRA DIRIGET SC E DIRIG. FISICALI



**Dipartimento Giuridico, Legale, Sviluppo Risorse Umane**  
**S.C. Sviluppo Risorse Umane**  
**Ufficio Relazioni Sindacali**

	<b>PARTE SINDACALE</b>
	<b>Dirigenza Sanitaria</b>
	<b>ANAAO SANITARI</b>
	<b>AUIPI</b>
	<b>CGIL FP</b>
<b>CISL FP</b>	
<b>UIL FPL</b>	
<b>SINAFO</b>	

Ufficio Relazioni Sindacali \ GMS \ FG